

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
от 30.08.2021, протокол №1



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ООШ
д.Кочкино
_____ Н.В.Попонина
Приказ от 30.08.2021 №79

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ МКОУ ООШ Д.КОЧКИНО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.1 ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

1.3. письма Федеральной Службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от № 02/8900-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций";

1.7. Настоящее Положение регламентирует режим работы МКОУ ООШ д.Кочкино.

2. Режим работы МКОУ ООШ д.Кочкино

2.1. МКОУ ООШ д.Кочкино установить режим работы:

2.1.1. для обучающихся 1-9-х классов в режиме пятидневной рабочей недели;

2.2. Устанавливаются следующие сроки продолжительности учебного года:

– 1-4 классы – начало с 01.09., окончание 31 августа;

– 5-8 классы – начало с 01.09. окончание 31 августа .

2.3. Утвердить следующий режим работы:

– до 07.30 - приход на работу дежурных учителей;

– до 07.40 - приход на работу всех педагогических работников,

2.4. При входе в здание школы организуется «утренний фильтр» с обязательной термометрией участников образовательного процесса с занесением ее результатов в журнал в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

2.5. Устанавливается следующее время начала учебных занятий:

	начало занятий
--	----------------

1	8.00
2	8.00
3	8.00
4	8.00
5	8.00
6	8.00
7	8.00
8	8.00
9	8.00

2.8. При наличии заявления от родителей (законных представителей) для обучающихся 1-9 классов организуется обучение с использованием дистанционных технологий.

2.9. Организовать внеурочную деятельность с использованием дистанционных технологий с 1 по 9 классов в соответствии с утвержденным расписанием.

2.10. Приход и уход обучающихся осуществляется по отдельному графику, утвержденному отдельным приказом.

2.11. Уроки физической культуры максимально проводятся на свежем воздухе.

2.12. Установить 45 минут - временем продолжительности учебного занятия.

2.12.1. Установить 20 минут временем продолжительности учебного занятия с использованием дистанционных технологий.

2.13. Время для организации горячего питания обучающихся 1-9 классов организуется в соответствии с графиком, утверждаемым отдельным приказом.

2.14. Время для посещения школы, встречи родителей (законных представителей) с администрацией, педагогическими работниками осуществляется по предварительному согласованию.

3. Допуск обучающихся к образовательному процессу.

3.1. при входе в здание дежурными учителями осуществляется сверка обучающихся со списком,

3.1.1. проводится термометрия с занесением результата в журнал термометрии;

3.1.1.1. при норме температуры тела обучающийся допускается к учебным занятиям;

3.1.1.2. при повышенной температуре обучающийся помещается в изолятор, приглашается медицинский работник для оказания первой медицинской помощи, о данном факте информируется родитель (законный представитель) и при необходимости вызывается скорая медицинская помощь;

3.2. допуск обучающихся, ранее не допущенных к занятиям, (отсутствующего в списке допущенных лиц) осуществляется на основании справки от врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском коллективе;

3.3. обучающиеся не допущенные (отсутствующие в списке допущенных лиц) без справки от врача к учебному процессу не допускаются в здание школы.

4. Обязанности учителей, классных руководителей во время организации учебного процесса

4.1. В кабинетах:

- 4.2.1. учитель, проводящий урок, проводит проветривание и уборку учебного кабинета с отметкой в журнале проветривания и уборки;
- 4.3. Учителя, работающие в 1,2,3,4,5 - х классах, ежедневно встречают своих обучающихся.
- 4.4. Учителя, работающие в 1-9 классах по окончании занятий (внеурочной деятельности) провожают обучающихся в гардероб.
- 4.5. Учитель - предметник несет персональную ответственность за недопущение нахождения обучающихся 1-9 классов одних в учебных кабинетах и рекреациях во время перемен.
- 4.6. Учителя - предметники несут персональную ответственность за соблюдением правил пожарной безопасности, электробезопасности, норм СанПиНа в учебных кабинетах.
- 4.7. Дежурные учителя осуществляют дежурство с 07.30 до окончания учебного занятия по графику, обеспечивают дисциплину, соблюдение санитарного состояния, сохранность имущества.
- 4.8. Учителям-предметникам, классным руководителям запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации и соответствующего приказа основании заявления родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих.
- 4.9. Учителя-предметники проводят учебные занятия согласно утвержденному расписанию.
- 4.10. Классные руководители 1-9 классов проводят родительские собрания согласно утвержденному графику, уведомляя администрацию и родителей не позднее, чем за 7 дней.
- 4.11. Учителя-предметники, классные руководители 1-9 классов допускают нахождение посторонних лиц только по согласованию с администрацией школы.
- 4.12. Классные руководители, учителя физики, химии, информатики, технологии, физической культуры ведут журналы инструктажей обучающихся по ОТ, ТБ и правилам пожарной безопасности, своевременно проводят инструктажи.
- 4.13. Всем работникам и обучающимся категорически запрещено курение в здании и на территории школы.
- 4.14. Классные руководители ежедневно ведут таблицы питания обучающихся, после первого урока заполняют журнал пропусков уроков обучающимися; выясняют причины отсутствия и информируют родителей.